



**КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.10.2025

м. Кременчук

№ 229

Про утворення та державну
реєстрацію юридичної особи
публічного права - Відділ з
питань ветеранської політики
Кременчуцької районної
державної адміністрації

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, постанов Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 “Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації”, від 11 липня 2023 року № 702 “Деякі питання діяльності територіальних органів Міністерства у справах ветеранів та підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій з питань ветеранської політики”, враховуючи Методичні рекомендації з розроблення положень про самостійні структурні підрозділи з питань ветеранської політики районних, районних в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій, затверджені наказом Міністерства у справах ветеранів України від 11 жовтня 2023 року № 250, розпорядження начальника районної військової адміністрації від 03 вересня 2025 року № 187 “Про внесення змін до структури Кременчуцької районної державної (військової) адміністрації”:

1. Утворити в структурі Кременчуцької районної державної адміністрації відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації як самостійний структурний підрозділ Кременчуцької районної державної адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права, з місцезнаходженням: 39600, Україна, Полтавська область, Кременчуцький район, місто Кременчук, вулиця Соборна, будинок 14/23.

2. Зареєструвати самостійний структурний підрозділ Кременчуцької районної державної адміністрації – Відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації як юридичну особу публічного права відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Визначити місцезнаходження Відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації: 39600, Україна, Полтавська область, Кременчуцький район, місто Кременчук, вулиця Соборна, будинок 14/23.

4. Зазначити наступну інформацію по Відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації для внесення до

Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:

4.1. повне найменування юридичної особи публічного права українською мовою - Відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації;

4.2. скорочене найменування українською мовою - ВВП Кременчуцької РДА;

4.3. 84.11 Державне управління загального характеру – основний вид діяльності.

5. Затвердити Положення про Відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації (додається).

6. Уповноважити головного спеціаліста юридичного відділу апарату Кременчуцької районної державної адміністрації Каліновського Святослава Олександровича (реєстраційний номер облікової картки платника податків – _____, паспорт серії _____ виданий _____) діяти від імені

Кременчуцької районної державної адміністрації як засновника Відділу та представляти інтереси відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації при вчиненні всіх необхідних юридичних дій для проведення державної реєстрації:

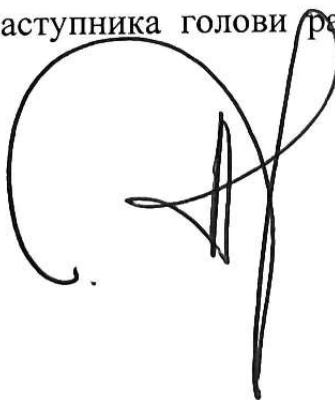
6.1. Здійснити заходи, щодо державної реєстрації юридичної особи публічного права - Відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації відповідно до вимог чинного законодавства.

6.2. Підписати від імені засновника заяву про державну реєстрацію та інші документи, необхідні для проведення державної реєстрації Відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації.

6.3. Подати необхідні документи для державної реєстрації Відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації, як юридичної особи публічного права в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

7. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження та контроль покласти на заступника голови районної державної адміністрації (Артем ДАЦЕНКО).

Голова районної
державної адміністрації



Олександр АЛЕНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кременчуцької районної
державної адміністрації
24.10.2025 № 229

ПОЛОЖЕННЯ
про Відділ з питань ветеранської
політики Кременчуцької районної
державної адміністрації

1. Відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації (далі – Відділ) є самостійним структурним підрозділом Кременчуцької районної державної адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права, що утворюється головою Кременчуцької районної державної адміністрації, входить до її складу і в межах району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

2. Повне найменування юридичної особи публічного права українською мовою – Відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації;

Скорочене найменування українською мовою – ВВП Кременчуцької РДА;

Організаційно-правова форма: орган державної влади;

Основний вид діяльності: 84.11 Державне управління загального характеру.

3. Місцезнаходження відділу: 39600, Україна, Полтавська область, Кременчуцький район, м. Кременчук, вул. Соборна, 14/23.

4. Відділ підпорядковується голові Кременчуцької районної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний заступнику голови Кременчуцької районної державної адміністрації, Управлінню у справах реінтеграції, соціального захисту ветеранів та внутрішньо переміщених осіб Полтавської обласної державної адміністрації та Міністерству у справах ветеранів України (далі – Мінветеранів).

5. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства у справах ветеранів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голів обласної, районної державних адміністрацій, рішеннями обласної та районних рад, наказами Управління у справах реінтеграції, соціального захисту ветеранів та внутрішньо переміщених осіб Полтавської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

6. Основним завданням відділу є забезпечення реалізації на території Кременчуцького району:

6.1. підготовка пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих і регіональних програм з питань державної ветеранської політики;

6.2. забезпечення реалізації державної ветеранської політики, а саме з питань:

6.2.1. соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема забезпечення психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації, зайнятості, підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, а також санаторно-курортним лікуванням, житлом;

6.2.2. надання, позбавлення статусу та видачі посвідчень ветеранам війни («Посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни», «Посвідчення учасника війни» і відповідні нагрудні знаки), членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, постраждалим учасникам Революції Гідності («Посвідчення члена сім'ї загиблого», «Посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України», «Посвідчення постраждалий учасник Революції Гідності») та видача талонів для пільгового (безкоштовного) проїзду;

6.2.3. переходу від військової служби до цивільного життя військовослужбовців, які звільняються або звільнені із військової служби з числа ветеранів війни;

6.2.4. розвитку спорту ветеранів війни та фізкультурно-спортивної реабілітації ветеранів війни;

6.2.5. вшанування пам'яті ветеранів; популяризації та забезпеченню формування позитивного образу ветерана у суспільстві;

6.3. забезпечення прав і свобод ветеранів та членів сімей ветеранів;

6.4. виконання державних, галузевих і регіональних програм з питань державної ветеранської політики;

6.5. забезпечення реалізації державної політики у сфері залучення ветеранів війни до утвердження української національної та громадянської ідентичності, у тому числі через реалізацію заходів національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання;

6.6. здійснення заходів, передбачених чинними нормативно-правовими актами та спрямованих на реалізацію на території Кременчуцького району запровадження інституту фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб в системі переходу від військової служби до цивільного життя;

6.7. проведення відбору кандидатів на посаду фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб до комунальних установ громад району; здійснення координації роботи та контролю за виконанням фахівцями із супроводу завдань щодо надання допомоги/підтримки особам;

6.8. визначення потреб ветеранів та членів їх сімей на території Кременчуцького району, внесення пропозицій щодо задоволення таких потреб відповідним органами державної виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства;

6.9. участь в організації надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на території Кременчуцького району шляхом надання пропозицій, визначених на основі потреб ветеранів та членів сімей ветеранів;

6.10. здійснення заходів з підтримки військовослужбовців, які повернулись з полону, членів сімей осіб з їх числа, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України.

6.11. сприяння органам місцевого самоврядування та взаємодія з ними у питаннях соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, реалізації прав таких осіб та їхньої реінтеграції у громади, спільноти та родини;

6.12. участь у інформаційному та методичному забезпеченні надання адміністративних послуг за принципом «Єдиного вікна» для ветеранів та членів сімей ветеранів через органи місцевого самоврядування, центри надання адміністративних послуг;

6.13. забезпечення збору, аналізу та надання даних та інформації, необхідної для формування і ведення Єдиного державного реєстру ветеранів війни;

6.14. взаємодія із громадськими та іншими організаціями, волонтерами та благодійниками у питаннях, спрямованих на допомогу та сприяння ветеранам та членам сімей ветеранів у реалізації прав таких осіб та їх реінтеграцію у громади, спільноти та родини.

7. Відділ виконує свої завдання, базуючись на принципі комплексності під час формування та реалізації заходів адаптації ветеранів до мирного життя, створенні належних умов для їх життєзабезпечення, сприяння формуванню в суспільстві шанобливого ставлення до них.

8. Відділ відповідно до визначених повноважень:

8.1. організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства у справах ветеранів України;

8.2. аналізує стан і тенденції соціального розвитку державної ветеранської політики в межах Кременчуцького району та вживає заходів для усунення недоліків;

8.3. бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного розвитку Кременчуцького району;

8.4. вносить пропозиції щодо проєкту районного бюджету;

8.5. забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

8.6. бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

8.7. розробляє в межах компетенції проєкти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації державної ветеранської політики;

8.8. бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи районної державної адміністрації;

8.9. бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

8.10. надає інформацію, необхідну для підготовки та бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії Кременчуцької районної ради;

8.11. готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну, адміністративну, оперативну звітність з питань, що належать до його компетенції, для подання обласній державній (військовій) адміністрації, Міністерству у справах ветеранів України;

8.12. забезпечує реалізацію заходів щодо запобігання корупції;

8.13. готує у межах повноважень проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп, бере участь у їх розробці;

8.14. розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

8.15. опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

8.16. забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ;

8.17. інформує населення про виконання своїх повноважень, визначених законом;

8.18. надає методичну допомогу з питань виконання наданих їм законом повноважень органам виконавчої влади у сфері соціального захисту ветеранів та членів їх сімей;

8.19. виконує повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

8.20. забезпечує у межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

8.21. організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

8.22. забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

8.23. забезпечує захист персональних даних;

8.24. готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до компетенції Відділу, і вносить їх в установленому порядку на розгляд керівництва районної державної адміністрації;

8.25. проводить моніторинг проблемних питань реалізації державної ветеранської політики, готує та подає пропозиції щодо їх врегулювання районною державною адміністрацією;

8.26. координує та забезпечує у межах повноважень виконання державних, галузевих і регіональних програм з питань реалізації державної ветеранської політики;

8.27. реалізує бюджетні програми, що стосуються державної ветеранської політики відповідно до законодавства;

8.28. вносить подання голові районної державної адміністрації (начальнику районної військової адміністрації) про створення комісії щодо розгляду заяв

ветеранів та членів сімей ветеранів про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі – комісія з розгляду заяв про призначення грошової компенсації);

8.29. бере участь у діяльності комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації;

8.30. бере участь в організаційно-методичному забезпеченні роботи фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб;

8.31. спільно із регіональною службою зайнятості проводить моніторингові дослідження потреб регіонального ринку праці;

8.32. бере участь у реалізації державної політики у сфері оздоровлення ветеранів війни, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

8.33. організовує співпрацю місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування із профспілками та їхніми об'єднаннями, організаціями роботодавців та їхніми об'єднаннями, громадськими організаціями ветеранів та громадськими організаціями, що здійснюють діяльність у сфері державної ветеранської політики;

8.34. сприяє благодійним, релігійним волонтерським громадським об'єднанням, установам та організаціям недержавної форми власності, окремим громадянам в наданні соціальної допомоги ветеранам війни;

8.35. подає пропозиції щодо формування регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників, молодших спеціалістів, молодших фахових бакалаврів, бакалаврів з числа ветеранів війни, членів їх сімей;

8.36. сприяє здобуттю членами сімей ветеранів війни дошкільної, повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої та вищої освіти;

8.37. бере участь у формуванні потреби на території Кременчуцького району в соціальних, психологічних, медичних, реабілітаційних та освітніх послугах для ветеранів та членів сімей ветеранів;

8.38. проводить моніторинг на території Кременчуцького району щодо:

8.38.1. стану дотримання прав і свобод ветеранів та членів сімей ветеранів;

8.38.2. стану дотримання вимог законодавства щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема, трудових гарантій ветеранів, які мобілізовані, зайнятості та підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, забезпечення послугами у сфері охорони фізичного та психічного здоров'я, здобуття дошкільної, повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої та вищої освіти, підвищення кваліфікації та перекваліфікації, реалізації планів та заходів у сфері фізкультурно-спортивної реабілітації, забезпечення безперешкодного доступу до об'єктів інфраструктури фізкультурно-спортивної реабілітації на місцях, забезпечення житлом;

8.38.3. стану реалізації існуючих регіональних (державних або міжнародних) програм розвитку підприємницької діяльності ветеранів, грантових програм, які орієнтовані на інвестування підприємництва для ветеранів з фокусом на вид економічної діяльності;

8.39. надає консультативно-інформаційну підтримку щодо порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), які розроблені інститутами громадянського суспільства, з питань державної ветеранської політики для реалізації яких надається фінансова підтримка з державного бюджету;

8.40. бере участь у заходах моніторингу та поточного оцінювання програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, з питань державної ветеранської політики, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з державного бюджету;

8.41. ініціює та забезпечує проведення діалогу з громадськими об'єднаннями ветеранів та членів їх сімей;

8.42. забезпечує взаємодію органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з громадськими об'єднаннями та представниками ветеранського руху та інформує Управління у справах реінтеграції, соціального захисту ветеранів та внутрішньо переміщених осіб Полтавської обласної державної адміністрації про поточний стан справ;

8.43. веде перелік суб'єктів підприємницької діяльності, зареєстрованих ветеранами та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членами сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які здійснюють господарську діяльність на території Кременчуцького району;

8.44. підтримує розвиток партнерських відносин між сторонами соціального діалогу та іншими заінтересованими особами для ветеранського розвитку та підприємницьких ініціатив, з метою досягнення соціального та економічного результату;

8.45. планує та організовує на території Кременчуцького району здійснення заходів щодо гідного вшанування пам'яті ветеранів (здійснення пошуку, поховання та перепоховання, збереження та облаштування військових поховань, увічнення пам'яті тощо), координує діяльність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо гідного вшанування пам'яті ветеранів;

8.46. сприяє в організації пам'ятних локацій (стенди, місця шани та вдячності, виставки), присвячених ветеранам на території Кременчуцького району;

8.47. бере участь в організації поховань та перепоховань на території Кременчуцького району осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини або виконання обов'язків військової служби на території України та інших держав;

8.48. планує та організовує на території Кременчуцького району в межах своєї компетенції відзначення ювілейних, пам'ятних та історичних дат, міжнародних днів на державному рівні, пов'язаних із вшануванням ветеранів, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, а також формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України;

8.49. забезпечує взаємодію, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій на території Кременчуцького району з

питань здійснення пошуку, ведення обліку, упорядження і збереження військових поховань та встановлення імен невідомих воїнів, які загинули під час участі в бойових діях на території України та інших держав;

8.50. здійснює збір інформації щодо кількості та стану місць поховань осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини, а також встановлених таким особам пам'ятників та меморіальних дошок на території Кременчуцького району;

8.51. бере участь в організації видання книг, інших друкованих видань, пов'язаних з увічненням пам'яті захисників Вітчизни, учасників боротьби за незалежність України у XX столітті, мемуарів, художніх та аудіовізуальних творів, у створенні на території області музеїв, меморіалів та експозицій, проведенні наукових досліджень та конференцій, семінарів, засідань за круглим столом та інших заходів у межах компетенції відділу;

8.52. організовує проведення у закладах освіти на території Кременчуцького району заходів з національно-патріотичного виховання;

8.53. веде перелік громадських об'єднань ветеранів війни, діяльність яких спрямована на реалізацію ветеранської політики;

8.54. забезпечує координацію діяльності органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій на території Кременчуцького району щодо реалізації проектів і програм у межах своїх повноважень, передбачених законом;

8.55. забезпечує взаємодію з територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки, суб'єктами надання публічних (електронних публічних), соціальних, освітніх, реабілітаційних, психологічних та інших послуг в частині переходу від військової служби до цивільного життя військовослужбовців з числа ветеранів війни, які звільняються або звільнені із військової служби;

8.56. співпрацює з відповідними підрозділами Національної поліції в межах Кременчуцького району та соціальних служб з питань запобігання та попередження вчинення правопорушень серед ветеранів війни;

8.57. взаємодіє з центрами ветеранського розвитку, утвореними на базі закладів вищої освіти, з питання визначення та формування потреби і надання ветеранам війни, членам сімей ветеранів послуг з професійної адаптації;

8.58. взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами організаціями незалежно від форм власності з метою реалізації заходів, спрямованих на сприяння збереженню психічного здоров'я ветеранів та членів їх сімей, реалізації права ветеранів та членів їх сімей на отримання медичної допомоги;

8.59. виконує інші передбачені законодавством повноваження.

9. Відділ з питань ветеранської політики має право:

9.1. отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Кременчуцької районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно

від форм власності та від їхніх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання визначених для нього завдань;

9.2. залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань фахівців інших структурних підрозділів Кременчуцької районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їхніми керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

9.3. вносити в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення роботи районної державної адміністрації з питань соціального захисту ветеранів та членів їх сімей;

9.4. користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку та комунікації, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

9.5. скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

10. Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян та засобами масової інформації з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

11. Відділ очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади голова Кременчуцької районної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу.

12. Начальник відділу:

12.1. керує роботою Відділу, є персонально відповідальним за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

12.2. подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про відділ;

12.3. затверджує посадові інструкції працівників Відділу та визначає їхні обов'язки;

12.4. планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Кременчуцької районної державної адміністрації;

12.5. вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

12.6. звітує перед головою районної державної адміністрації про виконання завдань відділу і затверджених планів роботи;

12.7. може входити до складу колегії районної державної адміністрації;

12.8. вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії, утвореної районною державною адміністрацією, з питань, що належать до компетенції відділу, розробляє проекти відповідних рішень;

12.9. може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

12.10. представляє інтереси Відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Кременчуцької районної державної адміністрації,

органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями за дорученням керівництва Кременчуцької районної державної адміністрації;

12.11. видає в межах повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Міністерства юстиції;

12.12. подає на затвердження голові районної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників Відділу;

12.13. розпоряджається коштами в межах кошторису Відділу, затвердженого головою районної державної адміністрації;

12.14. проводить підбір кадрів;

12.15. організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців структурного підрозділу;

12.16. призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців відділу, виконує інші повноваження з питань державної служби; приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників відділу які не є державними службовцями, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

12.17. проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу;

12.18. забезпечує дотримання працівниками відділу Правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

12.19. виконує інші повноваження, визначені законодавством.

13. Накази начальника відділу, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою районної державної адміністрації.

14. Відділ з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації утримується за рахунок коштів державного бюджету та інших джерел, передбачених законодавством.

15. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників відділу визначає голова районної державної адміністрації в межах відповідних бюджетних призначень.

16. Штатний розпис і кошторис відділу затверджує голова районної державної адміністрації за пропозицією начальника відділу з питань ветеранської політики Кременчуцької районної державної адміністрації у порядку, визначеному чинним законодавством

17. Відділ є неприбутковою організацією, утворений та зареєстрований у встановленому законом порядку, доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої

організації, мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням

18. Відділ є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в територіальних органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

Керівник апарату
Кременчуцької районної
державної адміністрації



Станіслав ДАЦЕНКО