

Додаток 13
до пункту 102 Інструкції

ЗАТВЕРДЖУЮ

Найменування посади керівника
установи

(підпис) (ініціали та прізвище)
_____ 20__ р.

АКТ

про результати перевірки наявності та фізичного стану документів, справ,
видань, електронних носіїв інформації з грифом "Для службового користування"
та організації роботи з ними від _____ 20__ р. № _____
На _____ підставі

(назва розпорядчого документа)
від _____ 20__ р. № _____
комісією _____ у _____ складі:

(найменування посади, ініціали і прізвище голови комісії та її членів)

з _____ 20__ р. по _____ 20__ р. проведено перевірку наявності
та фізичного стану документів, справ, видань, електронних носіїв інформації з
грифом "Для службового користування" та організації роботи з ними.

У результаті проведення перевірки встановлено:

1. Усього за описами (номенклатурами справ, журналами реєстрації)

(кількість документів, справ, видань, електронних носіїв інформації)

З них:

наявні

(реєстраційні індекси документів, номери справ, видань)
відсутні

2. Виявлені документи, справи, видання, електронні носії інформації, не
внесені до описів (номенклатур справ, журналів реєстрації),

3. Характеристика фізичного стану документів, справ, видань, електронних
носіїв інформації та стану організації роботи з ними

Голова комісії

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Члени комісії:

(підпис)

(ініціали та прізвище)