



КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

01.06.2016

№ 144

Про влаштування до прийомної
сім'ї . дитини

Відповідно до Закону України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, ст. ст. 6, 13, 23 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'ю” (зі змінами), п. п. 37, 40 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 (із змінами та доповненнями) „Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини”, враховуючи висновок служби у справах дітей Кременчуцької районної державної адміністрації від 25.05.2016 № 01-15/579, лист районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 26.05.2016 № 02-18/235, заяву громадянки

б:

1. Службі у справах дітей райдержадміністрації (Мулиндіна Л.М.):
влаштувати на виховання та спільне проживання до прийомної сім'ї
і дитину, позбавлену батьківського піклування,
і року народження,

(інформація про дитину додається);

підготувати договір про влаштування на виховання та спільне проживання дитини в прийомній сім'ї;

надати прийомній матері документи на прийомну дитину;

здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини в прийомній сім'ї;

щороку до 15 січня готувати звіт про стан утримання і розвиток дитини у прийомній сім'ї та надавати звіт до служби у справах дітей облдержадміністрації.

2. Покласти на персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток дитини.

3. Рекомендувати районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Качковський С.С.):

закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника;

забезпечити здійснення соціального супроводження та надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов

функціонування сім'ї на період перебування прийомної дитини і

щороку до 25 грудня надавати службі у справах дітей райдержадміністрації інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

4. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації (Приходько В.М.):

призначити та забезпечити виплати державної соціальної допомоги на прийомну дитину і грошового забезпечення за надання соціальних послуг у прийомній сім'ї;

здійснювати зазначені виплати щомісяця до 20 числа.

5. Рекомендувати головному лікарю Кременчуцької центральної районної лікарні (Ігнатчук М.В.):

закріпити за дитиною дільничного лікаря на період її перебування в прийомній сім'ї;

забезпечити проходження дитиною медичного огляду двічі на рік та у разі потреби – здійснення диспансерного нагляду за нею;

щороку до 25 грудня інформувати службу у справах дітей райдержадміністрації про стан здоров'я дитини, дотримання прийомною матір'ю рекомендацій лікаря.

6. Рекомендувати відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Омеляницької сільської ради Кременчуцького району Полтавської області (Надуда В.В.):

забезпечити право дитини на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – індивідуального навчання;

щороку до 25 грудня інформувати службу у справах дітей райдержадміністрації про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичність відвідування уроків та своєчасність і якість виконання дитиною домашніх завдань, відвідування гуртків, секцій, позашкільних закладів, участь прийомної матері у вихованні дитини;

щороку забезпечувати дитину пільговим оздоровленням.

7. Рекомендувати Кременчуцькому відділенню Кременчуцького ВП ГУНП в Полтавській області (Кульчицький М.А.): інспектору поліції, що обслуговує територію Омеляницької сільської ради Кременчуцького району Полтавської області, надавати службі у справах дітей райдержадміністрації звіт про наявність/відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомної дитини та з боку прийомної матері щороку до 25 грудня.

8. Рекомендувати прийомній матері забезпечити прийомну дитину впорядкованим житлом по досягненню нею повноліття згідно з чинним законодавством.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Кременчуцької районної державної адміністрації Колесника Є.В.

Голова
районної державної
адміністрації

А.БЕЗКОРОВАЙНИЙ

Додаток 1
до розпорядження голови
Кременчуцької
райдержадміністрації
01.06.2016 № І44

Інформація
про дитину, позбавлену батьківського піклування,

Керівник апарату Кременчуцької
районної державної адміністрації

Г.М. Самбур