



**КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

27.02.2015

№ 39

Про влаштування у прийомну сім'ю
дітей:

та

Відповідно до Закону України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, ст. 6, 13, 23 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'ю” (зі змінами), пп. 37, 40 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 із змінами та доповненнями „Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини”, враховуючи заяву громадянки _____, висновок служби у справах дітей Кременчуцької районної державної адміністрації про доцільність влаштування дітей, позбавлених батьківського піклування, від 16.02.2015 № 01-15/227, лист районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді щодо влаштування в сім'ю на виховання та спільне проживання ще двох дітей від 17.02.2015 № 02-18/68:

1. Службі у справах дітей райдержадміністрації (Мулиндіна Л.М.):

влаштувати на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю
дітей, позбавлених батьківського піклування:

(інформація про дітей

додається);

підготувати договір про влаштування на виховання та спільне проживання дітей в прийомній сім'ї;

надати прийомній матері документи на прийомних дітей;

здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дітей в прийомній сім'ї;

щороку до 15 січня готувати звіт про стан утримання і розвиток дітей у прийомній сім'ї та надавати звіт в службу у справах дітей облдержадміністрації.

2. Покласти на _____ персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток дітей.

3. Рекомендувати районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Качковський С.С.):

закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника;

забезпечити здійснення соціального супроводження та надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування сім'ї на період перебування прийомних дітей:

щороку до 25 грудня надавати службі у справах дітей райдержадміністрації інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

4. Управлінню праці та соціального захисту населення райдержадміністрації (Приходько В.М.):

призначити та забезпечити виплати державної соціальної допомоги на дітей та , грошового забезпечення за надання соціальних послуг у прийомній сім'ї ; здійснювати зазначені виплати щомісяця до 20 числа.

5. Рекомендувати головному лікарю Кременчуцької центральної районної лікарні (Ігнатчук М.В.):

закріпити за дітьми дільничного лікаря на період їх перебування в прийомній сім'ї;

забезпечити проходження дітьми медичного огляду двічі на рік та у разі потреби – здійснення диспансерного нагляду за ними;

щороку до 25 грудня інформувати службу у справах дітей райдержадміністрації про стан здоров'я дітей, дотримання прийомною матір'ю рекомендацій лікаря.

6. Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації (Семерянін О.Г.):

забезпечити право дітей на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – індивідуального навчання;

щороку до 25 грудня інформувати службу у справах дітей райдержадміністрації про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичність відвідування уроків та своєчасність і якість виконання дітьми домашніх завдань, відвідування гуртків, секцій, позашкільних закладів, участь прийомної матері у вихованні дітей;

щороку забезпечувати дітей пільговим оздоровленням.

7. Рекомендувати Кременчуцькому РВ УМВС України в Полтавській області (Мартиш О.Ю.): дільничному інспектору міліції, що обслуговує територію Омельницької сільської ради, надавати службі у справах дітей райдержадміністрації звіт про наявність/відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних дітей прийомної сім'ї та з боку прийомної матері прийомної сім'ї щороку до 25 грудня.

8. Службі у справах дітей (Мулиндіна Л.М.) забезпечити збереження житла в належному стані за адресою:

9. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату Кременчуцької райдержадміністрації Ковінько П.П.

Виконуючий обов'язки
голови районної державної
адміністрації

О.ТЮТЮННИК

Інформація
про дитину, позбавлену батьківського піклування,

Перебуває на обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, .

Має рідну сестру:

Мати дитини –

, перебуває під вартою в місцях позбавлення волі згідно з ухвалою Автозаводського районного суду м. Кременчука Полтавської області від 26.01.2015 (справа № 524/367/15-к).

Згідно з витягом з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України № 00015022868, виданим відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Кременчуцького районного управління юстиції у Полтавській області 09 лютого 2015 року, відомості про батька дитини записані відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

Керівник апарату Кременчуцької
районної державної адміністрації

П.П. Ковінько

Додаток 2
до розпорядження голови
Кременчуцької
райдержадміністрації
27.02.2015 № 39

Інформація
про дитину, позбавлену батьківського піклування,

Перебуває на обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з 13 лютого 2015 року.

Має рідну сестру:

Мати дитини –
, перебуває під вартою в місцях позбавлення волі згідно з ухвалою Автозаводського районного суду м. Кременчука Полтавської області від 26.01.2015 (справа № 524/367/15-к).

Згідно з витягом з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України № 00015022930, виданим відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Кременчуцького районного управління юстиції у Полтавській області 09 лютого 2015 року, відомості про батька дитини записані відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

Керівник апарату Кременчуцької
районної державної адміністрації

П.П. Ковінько