



КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

02.03.2021

м. Кременчук

№ 58

Про затвердження Положення
про відділ агропромислового
розвитку, економіки та екології
Кременчуцької районної
державної адміністрації

Відповідно до статей 6, 41, частини 4 статті 44 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", постанов Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року № 606 "Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій" (із змінами), від 26 вересня 2012 року № 887 "Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації" (із змінами):

1. Затвердити Положення про відділ агропромислового розвитку, економіки та екології Кременчуцької районної державної адміністрації (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач обов'язків голови

Т.САМБУР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
голови Кременчуцької
райдержадміністрації
02.03.2021 № 58

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ агропромислового розвитку, економіки та екології Кременчуцької
районної державної адміністрації

1. Загальні положення

1.1 Відділ агропромислового розвитку, економіки та екології Кременчуцької районної державної адміністрації (далі - Відділ) є структурним підрозділом Кременчуцької районної державної адміністрації, підпорядковується керівнику апарату районної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний голові державної адміністрації.

1.2 Відділ здійснює свою діяльність відповідно до Положення про відділ агропромислового розвитку, економіки та екології Кременчуцької районної державної адміністрації.

Положення про відділ затверджується розпорядженням голови Кременчуцької районної державної адміністрації.

1.3 Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства аграрної політики України, Міністерства економічного розвитку та торгівлі України, Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України та розпорядженнями голови обласної, районної державних адміністрації, рішеннями районної ради, а також Положенням про відділ агропромислового розвитку, економіки та екології Кременчуцької районної державної адміністрації (далі Положення).

2. Основним завданням відділу є :

2.1 Участь у реалізації державної аграрної політики, захисту довкілля та природних ресурсів, проведення аналізу тенденцій і прогнозування процесу економічного розвитку галузей агропромислового виробництва на території району.

2.2 Створення належних умов для організації виробництва і збуту сільськогосподарської продукції та продовольства, сприяння розвитку ринкової інфраструктури, а також проведення моніторингу агропродовольчого ринку.

2.3 Участь в межах своїх повноважень у здійсненні заходів з питань збереження, відтворення та раціонального використання земельних, водних та інших природних ресурсів.

3. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

3.1 Аналізує стан розвитку галузей агропромислового виробництва району.

3.2 Сприяє формуванню інфраструктури аграрного ринку та адаптації товаровиробників до умов конкурентного середовища, розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, малих форм підприємництва у сільській місцевості, в тому числі фермерських і особистих селянських господарств.

3.3 Сприяє оптимізації територіального розміщення галузей агропромислового виробництва, їх концентрації та спеціалізації.

3.4 Проводить заходи, спрямовані на залучення інвестицій, використання сучасних технічних та технологічних досягнень підприємствами аграрного сектору економіки.

3.5 Надає консультаційну допомогу підприємствам, установам та організаціям аграрного сектору з економічних та правових питань.

3.6 Сприяє переходу підприємств агропромислового виробництва на державні стандарти якості і безпеки аграрної сировини і продовольства.

3.7 Сприяє освоєнню енергозберігаючих технологій ведення виробництва в сільському господарстві.

3.8 Забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

3.9 Аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку, секторів та галузей економіки району, проводить оцінку внутрішньо регіональної диференціації економічного і соціального розвитку району.

3.10 Розробляє прогнози економічного і соціального розвитку району на середньостроковий період.

3.11 Забезпечує контроль за виконанням показників програм економічного і соціального розвитку району на короткостроковий період.

3.12 Здійснює в установленому порядку моніторинг показників розвитку економіки на території району.

3.13 Сприяє формуванню інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва.

3.14 Бере участь разом з іншими структурними підрозділами в реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва з Європейським Союзом та Митним союзом.

3.15 Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові райдержадміністрації.

3.16 Готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень.

3.17 Розробляє проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень.

3.18 Бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими структурними підрозділами райдержадміністрації.

3.19 Бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії районної ради.

3.20 Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

3.21 Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.

3.22 Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад.

3.23 Забезпечує належне виконання вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації" в межах своїх повноважень.

3.24 Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

3.25 Контролює виконання органами місцевого самоврядування наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади та надає відповідну методичну допомогу.

3.26 Здійснює контроль у сфері праці, трудових відносин, зайнятості населення та трудової міграції. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

3.27 Забезпечує в межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності галузей агропромислового виробництва, цивільного захисту населення і сільських територій.

3.28 Бере участь у проведенні організаційних робіт щодо прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців.

3.29 Забезпечує виконання у встановленому законом порядку програм раціонального використання земель, лісів, підвищення родючості ґрунтів, що перебувають у державній власності.

3.30 Вживає заходів до відшкодування шкоди, заподіяної порушенням законодавства про охорону довкілля підприємствами, установами, організаціями і громадянами.

3.31 Вносить пропозиції в установленому законом порядку про зупинення діяльності підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності у разі порушення ними законодавства про охорону довкілля та санітарних правил.

3.32 Здійснює інші передбачені законом повноваження.

4. Відділ має право :

4.1 Залучати працівників інших структурних підрозділів Кременчуцької районної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належить до його компетенції.

4.2 Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також від підприємств, установ та організацій інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.3 Організовувати і проводити в установленому порядку конференції,

семінари, наради з питань, що належать до його компетенції.

4.4 Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Кременчуцької районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян.

4.5 Відділ в межах своїх повноважень на основі та на виконання наказів Міністерства аграрної політики України, Міністерства розвитку економіки та торгівлі України, Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України, Департаменту агропромислового розвитку, Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій, Департаменту екології та природних ресурсів Полтавської обласної державної адміністрації, розпоряджень Кременчуцької районної державної адміністрації проводить у разі потреби спільні заходи з органами місцевого самоврядування та видає відповідні акти.

4.6 Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади керівником державної служби.

5. Начальник відділу :

5.1 Здійснює керівництво відділом агропромислового розвитку, економіки та екології райдержадміністрації, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі.

5.2 Подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про відділ.

5.3 Затверджує номенклатуру справ відділу, посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов'язки між ними.

5.4 Планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації.

5.5 Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу.

5.6 Звітує перед головою районної державної адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи.

5.7 Може входити до складу колегії районної державної адміністрації.

5.8 Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;

5.9 Може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

5.10 Представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва районної державної адміністрації.

Виконувач обов'язків
начальника відділу агропромислового
розвитку, економіки та екології
Кременчуцької райдержадміністрації

 О.КОВАЛЬ