



КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

06.04.2016

№ 81

Про влаштування до прийомної сім'ї
дитини

Відповідно до Закону України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, ст. ст. 6, 13, 23 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'ю” (зі змінами), п. п. 37, 40 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 зі змінами та доповненнями „Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини”, враховуючи заяву громадян від 15.03.2016, висновок служби у справах дітей Кременчуцької районної державної адміністрації про доцільність влаштування дитини, позбавленої батьківського піклування, від 17.03.2016 № 01-15/294, лист районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді щодо влаштування в сім'ю на виховання та спільне проживання ще однієї дитини від 28.03.2016 № 02-18/147:

1. Службі у справах дітей райдержадміністрації (Мулиндіна Л.М.):
 - влаштувати на виховання та спільне проживання до прийомної сім'ї дитину, позбавлену батьківського піклування,
 - (інформація про дитину додається);
 - підготувати договір про влаштування на виховання та спільне проживання дитини в прийомній сім'ї;
 - надати прийомним батькам документи на прийомну дитину;
 - здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини в прийомній сім'ї;
 - щороку до 15 січня готувати звіт про стан утримання і розвитку дитини у прийомній сім'ї та надавати звіт до служби у справах дітей облдержадміністрації.
2. Покласти на 1
 - персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток дитини.
3. Рекомендувати районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Качковський С.С.):
 - закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника;
 - забезпечити здійснення соціального супроводження та надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов

функціонування сім'ї на період перебування прийомної дитини Гайди Євгенія Артемовича;

щороку до 25 грудня надавати службі у справах дітей райдержадміністрації інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

4. Рекомендувати управлінню праці та соціального захисту населення райдержадміністрації (Приходько В.М.):

призначити та забезпечити виплати державної соціальної допомоги на дитину , грошового забезпечення за надання соціальних послуг у прийомній сім'ї ;

здійснювати зазначені виплати щомісяця до 20 числа.

5. Рекомендувати головному лікарю Кременчуцької центральної районної лікарні (Ігнатчук М.В.):

закріпити за дитиною дільничного лікаря на період її перебування в прийомній сім'ї;

забезпечити проходження дитиною медичного огляду двічі на рік та у разі потреби – здійснення диспансерного нагляду за нею;

щороку до 25 грудня інформувати службу у справах дітей райдержадміністрації про стан здоров'я дитини, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

6. Рекомендувати відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації (Семерянін О.Г.):

забезпечити право дитини на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – індивідуального навчання;

щороку до 25 грудня інформувати службу у справах дітей райдержадміністрації про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичність відвідування уроків та своєчасність і якість виконання дитиною домашніх завдань, відвідування гуртків, секцій, позашкільних закладів, участь прийомних батьків у вихованні дитини;

щороку забезпечувати дитину пільговим оздоровленням.

7. Рекомендувати Кременчуцькому відділенню Кременчуцького відділу поліції Генерального управління Національної поліції в Полтавській області (Кульчицький М.А.), інспектору патрульної поліції, що обслуговує територію Піщанської сільської ради, надавати службі у справах дітей райдержадміністрації звіт про наявність/відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомної дитини та з боку прийомних батьків щороку до 25 грудня.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Кременчуцької районної державної адміністрації Колесника Є.В.

Виконуючий обов'язки
голови районної державної
адміністрації

О.ТЮТЮННИК