



КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

10.01.2018

№ 15

Про доступ
до публічної інформації

Відповідно до Закону України „Про доступ до публічної інформації”, Указу Президента України від 05.05.2011 № 547/2011 „Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації”, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 583 „Питання виконання Закону України „Про доступ до публічної інформації” в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади”, враховуючи положення Плану організації виконання Указу Президента України „Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації”, керуючись Законом України „Про місцеві державні адміністрації”:

1. Визначити в райдержадміністрації спеціальним службовим приміщенням для роботи запитувачів із документами, що містять публічну інформацію, їх копіями кабінет №312.

2. Начальнику загального відділу апарату районної державної адміністрації Діденко О.М.:

2.1 Забезпечити здійснення обліку запитів на інформацію та надання консультацій під час оформлення запиту.

2.2 Здійснювати контроль за дотриманням строків розгляду запитів на інформацію відповідно до статті 20 Закону України "Про доступ до публічної інформації".

3. Начальнику загального відділу апарату районної державної адміністрації Діденко О.М. спільно з головним спеціалістом сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації Гужиним В.І.:

3.1 Забезпечити ведення системи обліку документів, що знаходяться в районній державній адміністрації та містять публічну інформацію, забезпечити обов'язкову реєстрацію в цій системі таких документів та надання доступу до них за запитами, оприлюднення зазначеної інформації на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

3.2 Забезпечувати оприлюднення на веб-сайті районної державної адміністрації розпоряджень голови районної державної адміністрації не пізніше п'яти робочих днів з дня їх підписання.

3.3 Постійно оновлювати на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації рубрику „Доступ до публічної інформації”.

3.4 Забезпечувати своєчасне оприлюднення на офіційному сайті районної державної адміністрації проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, що підлягають обговоренню.

4. Виконуючому обов'язки начальника відділу фінансово-господарського забезпечення Івашині А.А. забезпечити створення належних умов для реалізації права кожного на доступ до публічної інформації з урахуванням вимог частини сьомої статті 19 Закону України "Про доступ до публічної інформації".

5. Сектору з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськими організаціями та засобами масової інформації апарату районної державної адміністрації (Павленко Ю.М.) спільно з головним спеціалістом сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації Гужиним В.І. забезпечувати систематичне та оперативне оприлюднення і оновлення інформації про діяльність районної державної адміністрації, іншої інформації, зазначеної у статті 15 Закону України "Про доступ до публічної інформації".

6. Відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації (Рибачук М.Ю.) спільно з сектором з юридичних питань апарату райдержадміністрації (Олексієнко О.В.) забезпечити проведення навчань і семінарів для працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації і відповідальних осіб з питань забезпечення доступу до публічної інформації

7. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

7.1 Поновити інформацію щодо відповідальних осіб за роботу з доступу до публічної інформації у очолюваних підрозділах.

7.2 Привести у відповідність посадові інструкції осіб, відповідальних за роботу з доступу до публічної інформації у очолюваних підрозділах.

7.3 Забезпечити своєчасне подання до сектору з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськими організаціями та засобами масової інформації апарату районної державної адміністрації або до головного спеціаліста сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації для оприлюднення на веб-сайті райдержадміністрації проектів розпоряджень голови райдержадміністрації.

7.4 Забезпечити оперативне подання наявної публічної інформації, яка підлягає оприлюдненню, до сектору з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськими організаціями та засобами масової інформації апарату районної державної адміністрації або до головного спеціаліста сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації.

8. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 27.05.2011 №322 „Про доступ до публічної інформації” зі змінами.

9. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації О.І.Гютюнника.

Голова
районної державної
адміністрації

А. БЕЗКОРОВАЙНИЙ